

УТВЕРЖДАЮ

Глава

Дзержинского сельсовета

А.И. Сонич

28 февраля 2017 года

АКТ

проверки состояния воинского учета граждан, пребывающих в запасе, работающих в муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Комиссия в составе: инспектора военно - учетного стола администрации Дзержинского сельсовета Инкиной Л.Ф., инспектора военно - учётного стола администрации Дзержинского сельсовета Зюнькиной Е. А., руководствуясь Федеральными Законами: от 28.03.1998 года № 53 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 31.05.1996 года № 61 – ФЗ « Об обороне », от 26.02.1997 года № 31 – ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 года № 719 «Об утверждении положения о воинском учете», Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях, утвержденными Генеральным Штабом Вооружённых Сил Российской Федерации в 2008 году, провела проверку состояния работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, работающих в МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Комиссия установила:

1. По организации осуществления воинского учета:

1. Руководящие документы по вопросам воинского учета граждан, пребывающих в запасе, имеются в наличии (Федеральные Законы: «Об обороне», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в РФ», «О воинской обязанности и военной службе», Постановление Правительства РФ от 2006 года № 719, Методические рекомендации по ведению воинского учета в организациях, утверждённые ГШВС РФ в 2008 году)

2. Приказ руководителя об организации работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, от 10 января 2017 года № 2 в наличии, согласован с военным комиссариатом Тасеевского и Дзержинского районов Красноярского края. В соответствии с данным приказом ответственным за ведение воинского учета граждан, пребывающих в запасе, назначена специалист по кадрам Смородова Наталья Александровна.

3. В организации соблюдается утвержденный порядок замены и правильность передачи обязанностей ответственного за ведение воинского учета граждан, пребывающих в запасе на время его длительного отсутствия (отпуска, болезни, командировки) должностным лицом его замещающим – заведующая

отделением срочной социальной помощи Головина Оксана Ивановна.

4. Условия работы ответственного за воинский учет: оборудование, помещение, металлический сейф для хранения военно-учетных документов обеспечивает сохранность документов воинского учета.

5. Нормы нагрузки на специалиста воинского учета соответствуют требованиям Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 года № 719.

6. План работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, на 2016 год разработан в соответствии с руководящими документами, доведен до исполнителей, согласован с отделом военкомата Красноярского края по Тасеевскому и Дзержинскому районам. В плане имеются отметки о выполнении проведенных мероприятий. План работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, на текущий год разработан в соответствии с руководящими документами, доведен до исполнителей, согласован с военным комиссариатом Тасеевского и Дзержинского районов Красноярского края.

7. Должностная инструкция работника, осуществляющего воинский учет, разработана в соответствии с методическим пособием, утверждена руководителем организации.

8. Журнал проверок осуществления воинского учёта и бронирования граждан, пребывающих в запасе, заведен, прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и подписью руководителя, и ведётся в соответствии с требованиями документов. Журнал регистрации личных карточек формы Т-2 в наличии, но не пронумерован, не прошнурован, не подписан руководителем.

9. Информационный стенд со справочной информацией по обязанностям граждан по воинскому учёту, мобилизационной подготовке и мобилизации имеется в наличии.

2. Полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках из числа призывников и граждан, пребывающих в запасе:

1. В организации заведена в соответствии с «Методическими рекомендациями по ведению воинского учета в организациях» ГШ ВС РФ 2008 г. картотека «Личные карточки работающих граждан, пребывающих в запасе» по форме № Т-2.

2. В личных карточках своевременно заполняются сведения о воинском учете, изменении в служебном положении, сведения о составе семьи, о повышении квалификации и другие социально - демографические сведения, сведения о дате и причинах снятия с воинского учета.

3. Сведения о приеме и увольнении граждан, пребывающих в запасе, предоставляются в военно-учетный стол администрации Дзержинского сельсовета своевременно.

4. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках, со сведениями первичных документов граждан, пребывающих в запасе, проводится своевременно, в соответствии с графиком проведения сверок. Сверка сведений, содержащихся в личных карточках ф. Т-2 граждан, пребывающих в запасе, со сведениями, содержащимися в документах первичного воинского учёта военно – учётного стола администрации Дзержинского сельсовета, проводится ежегодно в

соответствии с планом: 15 января 2016 г; 16 января 2017 г.

5. Отсутствуют случаи приема на работу граждан, обязанных состоять, но не состоящих на воинском учете в военном комиссариате по месту жительства работников.

6. У ответственного за воинский учет имеются и подтверждаются данными из личных карточек сведения, которые определены документами в области воинского учета:

количество граждан, работающих в организации - 70 чел;

количество граждан, пребывающих в запасе, всего - 6 чел; в том числе:

офицеров - 0 чел; прапорщиков, сержантов и солдат запаса - 6 чел;

из них лиц женского пола - 0 чел;

количество граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания, подлежащих призыву по мобилизации - 0 чел.

количество граждан, подлежащих призыву - 0 чел.

7. Бронированием организация на момент проверки не занимается, так как отсутствуют граждане, пребывающие в запасе, подлежащие бронированию.

В ходе проверки выявлены недостатки:

1. журнал регистрации личных карточек формы Т-2 не пронумерован, не прошнурован, не скреплён подписью руководителя организации.

2. отсутствуют расписки и корешки расписок в приёме документов воинского учёта.

Состояние воинского учета граждан, пребывающих в запасе, оценено по следующим показателям:

организация осуществления воинского учета - «удовлетворительно»;

полнота и достоверность сведений, содержащихся в личных карточках - «удовлетворительно»;

качество осуществления воинского учёта граждан, пребывающих в запасе - «удовлетворительно».

Вывод:

состояние работы по воинскому учету граждан, пребывающих в запасе, работающих в МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» оценивается «удовлетворительно».

Предложения:

выявленные недостатки устранить до 28 марта 2017 года;

об устранении недостатков письменно проинформировать администрацию Дзержинского сельсовета, каб.102, ул. Ленина, 11, с. Дзержинское.

Члены комиссии:

инспектор военно - учётного стола
администрации Дзержинского сельсовета

Е.А. Зюнькина

инспектор военно - учётного стола
администрации Дзержинского сельсовета

Л.Ф. Инкина

С актом ознакомлены: директор
ответственный за ВУР



Н.А. Кожина
Н.А. Смородова